



Dagbehandlingsskolen Isbryderen  
Artillerivej 90, 4. sal, 2300 København S  
Tlf. 3210 0003  
Mail: [kontor@isbryderen.dk](mailto:kontor@isbryderen.dk)

## Ordensregler på Dagbehandlingsskolen Isbryderen 2020/21

*Isbryderen er underlagt undervisningsministeriets bekendtgørelse om 'Fremme af god ro og orden i Folkeskolen'. Skolen er også underlagt samfundets love og regler i øvrigt.*

*På Isbryderen er det forebyggende arbejde med at inkorporere og håndhæve skolens ordensregler, samfundets love og almene sociale samspilsregler integreret i dagbehandlingen og undervisningen af skolens elever. Det sker bla. gennem miljøterapeutiske indsatser samt personlig og social guidning. Hver lærer/pædagog er klasselærer/-pædagog for ca. 3 elever. Det pædagogiske personales opgave er bla. at sørge for at holde tæt kontakt til eleverne og fremme at de trives personligt og socialt.*

*Situationer med fx mobning, konflikter, grimt sprog osv. bliver håndteret med det samme i situationen. Dette understøttet af et tæt og intensivt samarbejde med elevernes forældre og netværk i øvrigt.*

- Skolens elever og skolens ansatte skal behandle hinanden med gensidig respekt. Både gennem sproget samt gennem de fysiske handlinger.
- Vandalisme og hærværk af skolens lokaler accepteres ikke.

### **Mobning, trusler og konflikter**

- Vi accepterer ikke mobning, vold eller trusler om vold.
- I konfliktsituationer mellem eleverne eller elev/voksne tilstræber vi altid at være to voksne til stede.
- Som udgangspunkt må vi ikke udøve fysisk magt over eleverne medmindre de er til fare for sig selv, andre eller udfører groft hærværk. Hvis en medarbejder føler sig nødsaget til at gribe ind fysisk over for en elev, skal det være med en low arousal tilgang og kun med meget begrænset fysisk fastholdelse i så kort tid som muligt.
- Konflikter og magtanvendelser skal altid efterbehandles med eleverne og medarbejderne.
- De ansatte har pligt til at indberette fysiske konflikter med eleverne til ledelsen og forvaltningen. Desuden bliver forældrene til det pågældende barn altid informeret.

### **Klasselokaler**

- Alle elever skal efter timen rydde op efter sig og gøre pladsen klar til næste time. Det samme gælder medarbejderne.

### **Ekskursioner/Ture**

- Alle involverede elever og pædagogiske medarbejdere mødes før afgang til en kort briefing om turen – enten i klassen eller i afdelingens fællesrum.
- En lærer/pædagog går ned på gaden først for at tage imod eleverne.
- Trafikreglerne i det offentlige rum skal overholdes.
- Opførslen i det offentlige rum følger gængse love og samspilsregler.

### **Køkkener**

- Elever må ikke tage mad i skolens køkkener uden en voksens samtykke.
- Leg og tumlen må ikke foregå i køkkenet.
- Køkkenknive og andre skarpe eller spidse remedier udleveres kun af de voksne og skal altid låses inde i knivskabe efter endt brug.

### **Frokost**

- Eleverne skal vaske hænder inden spisning.
- Elever og medarbejdere spiser sammen på skolen hver dag.
- Eleverne skal sidde på deres faste pladser eller på den plads de voksne anviser.
- Man sidder ned, når man spiser.
- Der skal være ro, når vi spiser sammen. Lokalt aftales der procedurer for, hvordan samtalerne og samspillet skal fungere, mens vi spiser.

### **Mobiltelefoner og sociale medier**

- Isbryderen vil i samarbejde med elever, forældre og ansatte arbejde for at skabe en skole, hvor mobiltelefoner, elektroniske gadgets og digitale medier ses som naturlige elementer i elevernes hverdag. Uden at de dog må forstyrre i undervisningen og i det sociale samspil på skolen. Derfor differentieres reglerne også aldersmæssigt for brug af mobiltelefoner mv. i skoletiden.
- Hvis en elev efter gentagne påtaler grundet forstyrrelse af undervisningen ikke har lagt sin mobiltelefon væk, kan skolens personale inddrage mobiltelefonen. Denne udleveres derefter til eleven efter skoletid eller til elevens forældre.

*(Se i øvrigt skolens overordnede politik for området)*

### **Efter endt skoledag**

- Det er vigtigt, at eleverne efter endt skoledag forlader skolen i god ro og orden af hensyn til lokalområdets beboere og fremmødet dagen efter.
- Elever t.o.m. 6. kl. skal som udgangspunkt følges ud af skolen.
- Alle taxa elever skal følges ned af trafikmæssige årsager.

### **Rygning**

- Rygning er ikke tilladt på skolens matrikel eller i skoletiden.
- Dog kan rygning tillades for elever i særlige tilfælde, hvis forældre har givet tilladelse hertil. Rygning skal altid forgå uden for skolens matrikel og under opsyn

### **Alkohol og andre rusmidler**

- Alkohol og andre rusmidler accepteres ikke på skolens matrikler. Hvis en elev møder stofpåvirket op, kontaktes forældre og sagsbehandler med henblik på at afhjælpe problemet.